



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

COMUNE DI COLONNELLA

Anno	Titolo	Classe	PARTENZA
2016	I	V	
Prot.n.	5163	Del	23/06/2016



DECRETO SINDACALE

**OGGETTO : Attribuzione funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000
Area URBANISTICA -INFORMATICA E TECNICO -MANUTENTIVA
Ing. Pierpaolo Petrone**

IL SINDACO di COLONNELLA

VISTO l'art. 109 comma 2) del D.lgs n. 267/2000, a norma del quale, “nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, le funzioni di cui all'art. 107, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”

VISTO l'art. 50, comma 10) del succitato Decreto Legislativo, il quale dispone che il Sindaco nomina i Responsabile degli Uffici e dei servizi, attribuisce e definisce incarichi dirigenziali;

ATTESO che necessita individuare il Responsabile dell'Area Urbanistica-Informatica e Tecnico-Manutentiva: Servizio Urbanistico, Servizio Patrimonio, Manutenzione, Ambiente, Servizio Lavori Pubblici, Commercio nella persona dell'Ing. Pierpaolo Petrone, dipendente di questo Comune, inquadrato nella categoria D3) C.C.N.L., attribuendo al medesimo tutte le funzioni di cui all'art. 107 del T.U. N. 267/2000.

VISTO il vigente regolamento per l'**ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**, del Comune di Colonnella approvato con delibera G.C. n. 141/1998, e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la vigente dotazione organica e relativo organigramma, giusta delibera della Giunta Comunale n. 113/2014;

VISTO il combinato disposto degli art. 50 comma 10), 107 e 109 del D.lgs 267/2000

NOMINA



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: ragioneria@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



- Il dipendente a tempo indeterminato del Comune di Colonnella, **Ing. Pierpaolo Petrone, Responsabile dell' Area Urbanistica – Informatica e Tecnica – Manutentiva, comprensiva dei servizi così come individuati nell'Organigramma vigente approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 29-12-2014, in via esemplificativa:**

**Servizio Urbanistico – Informatico
Servizio Lavori Pubblici
Servizio Patrimonio, manutenzione, ambiente
Servizio Commercio**

conferendo al medesimo tutte le attribuzioni e le funzioni dirigenziali di cui agli art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000, **compresa** l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la Legge o lo Statuto espressamente non riservino agli Organi di Governo.

1. Conferma l'indennità di posizione già in godimento;
2. La retribuzione di risultato, pari al 10% dell'indennità di posizione, verrà corrisposta, previa valutazione del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione;
3. Dà atto che l'incarico in questione avrà durata sino al 30/09/2016 (termine perentorio) e potrà essere revocato in qualunque momento con provvedimento scritto e motivato da parte del Sindaco;
4. Precisa che in caso di assenza o impedimento del predetto Funzionario, tutte le attribuzioni e funzioni di cui al presente decreto verranno svolte dal **Dipendente Geom. Sergio Grimaldi**;
5. Chiarisce che il presente decreto, immediatamente eseguibile, è pubblicato per 15 gg. all'Albo Pretorio on-line del Comune di Colonnella, inserito in Amministrazione Trasparente e notificato ai dipendenti interessati, Petrone e Grimaldi;
6. Chiarisce che il presente decreto sostituisce ogni altro ad identico oggetto;
7. Specifica che copia dello stesso verrà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti di sua competenza, ivi compreso l'impegno di spesa a carico del Bilancio Comunale.

IL SINDACO

Geom. LEANDRO POLLASTRELLI



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: ragioneria@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it

