



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE UFFICIO AFFARI GENERALI

N 78 DEL XV-III-MMXVI

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER FORNITURA CARTA PER
UFFICI DA DITTA LINEA UFFICIO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

SPECIFICATO, che il Comune di Colonnella necessita di fornitura di carta bianca, formato a4 per 250 risme per tutti gli uffici comunali.

ATTESO, che la fornitura presenta un costo unitario di euro 2,75 + iva per un totale di euro 838,75 iva inclusa.

ATTESO, che non si è ricorso al Mepa ,essendo, in base alla recente legge finanziaria per il 2016, la fornitura sotto soglia di euro 1.000,00.

MENZIONATO il CIG Z9418414A1 DEL 28.1.2016.

TENUTO CONTO, che dal 1.1.2015 è in vigore per l' Iva il regime dello split payment, per cui l' Iva è liquidata direttamente dal Comune di Colonnella allo Stato.

MENZIONATA la determina n. 33 del 10.2.2016, con cui si finanziava la spesa.

ESAMINATA la fattura n. 5/45 del 29.2.2016

RITENUTO OPPORTUNO LIQUIDARE la spesa di euro 687,50 + IVA (=151,25) per un totale di euro 838,75 (IVA INCLUSA) a favore della Ditta LineaUfficio srl, con sede in 63074 San Benedetto del Tronto (AP) in Via Pasubio n. 18 P.iva 0116552044 per fornitura di 250 risme di carta bianca formato A4 in

impegno 2015/2/60/1

DETERMINA

1)DI APPROVARE le premesse parte integrante e sostanziale della determina de qua e quale motivazione, ai sensi di art 3 di Legge n. 241/1990.

2) DI LIQUIDARE la spesa di euro 687,50 + IVA (=151,25) per un totale di euro 838,75 (IVA INCLUSA) a favore della Ditta LineaUfficio srl, con sede in 63074 San Benedetto del Tronto (AP) in Via Pasubio n. 18 P.iva 0116552044 per fornitura di 250 risme di carta bianca formato A4 in impegno 2015/2/60/1

3)DI COMUNICARE la presente determina all' Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Luca Di Eugenio



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.lgs 18 agosto 2000, n.267 APPONE il visto di regolarità contabile ed ATTESTA la copertura finanziaria della spesa con imputazione al Cap. Del corrente bilancio e la registrazione dell'impegno /liquidazione al n. 2016/29/78/1



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Teresa Nicolina Di Buò

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Colonnella per quindici giorni consecutivi dal ...19/05/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Luca Di Eugenio

