



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 38

Data 18/03 2015

OGGETTO: Fornitura materiale per Ufficio Polizia Municipale. Ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna (RN). Impegno di spesa. CIG: Z7813B1B13.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

Vista la delibera di G.M. n.9 del 03.03.2015 avente ad oggetto: "Manifestazione di indirizzo politico amministrativo per assegnazione fondi all'Ufficio di Polizia Municipale", con la quale si è assegnato, tra le altre somme, quella di € 250,00 IVA compresa sul capitolo 94/5 del redigendo bilancio di previsione 2015, per la fornitura di bollettari e stampati vari per l'attività di accertamento delle violazioni al CdS;

Vista l'urgente necessità di provvedere all'acquisto di materiale occorrente per l'adempimento del servizio di P.M., consistente in:

- n. 10 bollettari di preavviso da apporre su parabrezza per accertamento violazioni concernenti la sosta;

Vista la trattativa diretta effettuata con l'ausilio della piattaforma del Mercato Elettronico della CONSIP, dove è risultato presente il prodotto denominato "Blocchi Preavviso" (fornito da Maggioli SpA di Santarcangelo di Romagna (RN) (p.i.02066400405)), corrispondente ai bollettari sopra descritti e confacente alle esigenze di Questo Ufficio;

Ritenuto di dover impegnare la somma di complessivi € 248.27 IVA compresa, a favore della sopra meglio generalizzata ditta Maggioli SpA per la fornitura di n. 10 bollettari di preavviso da apporre su parabrezza per accertamento violazioni concernenti la sosta;

Dato atto che il codice CIG è **Z7813B1B13**;

Richiamata la delibera di C.C. n.27 del 26.07.2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e ss. mm. ii.;

Vista la L. 241/1990 e ss. mm. ii.;

D E T E R M I N A

1. **DI RITENERE** la premessa in narrativa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché motivazioni ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e, in conseguenza:
 - a) **DI IMPEGNARE**, ai sensi degli art.184 e 185, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000, a favore della ditta Maggioli Modulgrafica con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) un importo pari ad € 248,27 I.V.A. compresa traendo mandato dal Capitolo 94/5 del redigendo bilancio di previsione 2015, per l'acquisto e la fornitura del materiale di cui sopra attraverso la piattaforma del Mercato Elettronico;
 - b) **DI NOMINARE** responsabile del procedimento il Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale SABINI Giannino;
 - c) **DI PROCEDERE**, con successivi atti, alla liquidazione delle somme previa



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: vigili@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



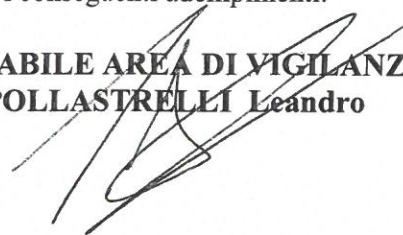
apposizione del visto di regolarità sulla fattura.

La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SABINI Gianni



IL RESPONSABILE AREA DI VIGILANZA
Geom. POLLASTRELLI Leandro



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

APPONE

il visto di regolarità contabile ed

ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa al Cap. 94/5 del redigendo bilancio di previsione 2015 e la registrazione dell'impegno al n. 2015/2/9/2.

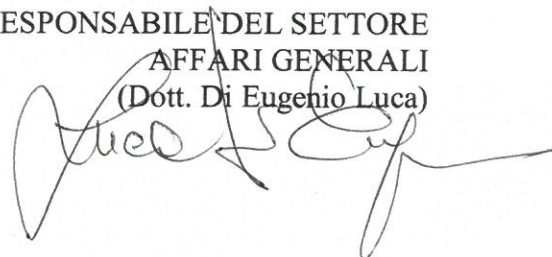
**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**
(Rag. Di Buò Teresa Nicolina)



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 20/03/2015.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI**
(Dott. Di Eugenio Luca)



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: vigili@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it

