



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 386

Data 17/10/2014

OGGETTO: Acquisto materiale per Ufficio Polizia Municipale. Ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna (RN). Liquidazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VIGILANZA

VISTA l'urgente necessità di provvedere all'acquisto di materiale occorrente per l'adempimento del servizio di P.M., consistente in:

- *n. 05 bollettari di preavviso accertamento infrazione al CdS;*

Vista la delibera di G.M. n.145 del 31.12.2013 avente ad oggetto: "Manifestazione di indirizzo politico amministrativo per assegnazione fondi a vari settori", con la quale si assegnano fondi all'ufficio di P.M., da utilizzare per l'espletamento dei servizi di rito;

VISTA la determina di assegnazione fondi n.346 del 31.12.2013 con la quale venivano assegnate € 516,00 al cap.524/1 del bilancio 2013 per spese generali dell'ufficio di P.M.;

VISTA la fattura n.2133796 del 22.09.2014 acquisita agli atti di questo Ente con prot. 8355 del 09.10.2014, di totali € 136,52 iva compresa;

DATO ATTO che il codice CIG è **Z1211355D9**;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267;

D E T E R M I N A

1. Ritenere la premessa in narrativa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, nonché motivazioni ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 e, in conseguenza:
 - a) ai sensi degli art.184 e 185, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000 impegnare e liquidare, a presentazione di regolare fattura, previo apposizione del visto di regolarità sulla stessa, a favore della ditta Maggioli Modulgrafica con sede in Santarcangelo di Romagna (RN) un importo pari ad € 136,52 I.V.A. compresa traendo mandato dal Capitolo 524/1 del bilancio 2013, per l'acquisto e la fornitura del materiale di cui sopra.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SABINI Giannino



IL RESPONSABILE AREA DI VIGILANZA
Geom. POLLASTRELLI Leandro



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: vigili@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

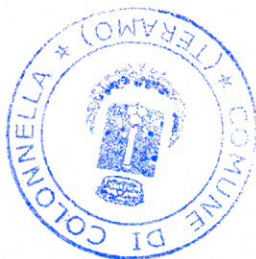
In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;

APPONE

il visto di regolarità contabile ed

ATTESTA

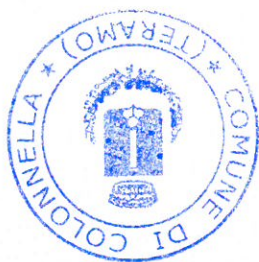
La copertura finanziaria della spesa al Cap. 524/1 del bilancio 2013 come sopra ripartita e la registrazione della liquidazione al n. 2014/32/386/1.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO
(Rag. Di Buò Teresa Nicolina)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 25/10/2014.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
(Dott. Di Eugenio Luca)



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: vigili@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it

