



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

N. 365 del 24/09/2014

UFFICIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER GITA ANZIANI PRESSO SUBIACO (ROMA).

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 92 del 17/09/2014 a mezzo della quale si è proceduto a manifestare il seguente indirizzo politico amministrativo nei confronti del Responsabile dell'Area Affari Generali:

- realizzare la gita sociale nel prossimo mese di ottobre presso la località di Subiaco (Roma) per visitare, in particolare modo, i monasteri ivi insistenti;
- assegnare per la realizzazione del suddetto programma € 3.000,00 ed il cap. 1876/0 del bilancio di previsione 2014;

Visto il preventivo di spesa inoltrato dal Monastero S. Scolastica Foresteria di Subiaco (Roma), pervenuto all'Ente in data 27/09/2014 concernente i costi relativi al pranzo sociale da effettuare presso Subiaco nonché alle guide turistiche che accompagneranno gli anziani;

Ritenuto necessario, di conseguenza, procedere ad impegnare a favore del Monastero S. Scolastica Foresteria di Subiaco (Roma) la spesa preventiva pari ad € 3.000,00, soggetta a variazione in base al numero dei partecipanti alla gita, che trova copertura al cap. 1876/0 del bilancio 2014;

Acquisito il Cig che risulta essere: **Z9F10F66AC** del 27/09/2014;

Vista la legge 241/90 e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90;
2. di impegnare a favore del Monastero Santa Scolastica Foresteria di Subiaco (Roma) la spesa preventiva di € 3.000,00, soggetta a variazione in base al numero dei partecipanti alla gita, per la realizzazione della gita sociale degli anziani nel prossimo mese di ottobre presso la località di Subiaco (Roma);
3. di imputare la spesa al cap. 1876/0 del bilancio di previsione 2014;
4. di dare atto che si procederà all'immediata liquidazione delle spese una volta acquisite le relative fatture;
5. di trasmettere la presente determinazione, comportando impegno di spesa, al Responsabile Gestione Risorse per la prescritta attestazione di regolarità contabile a copertura finanziaria che diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Dott.ssa Giovanna Cichetti



64010-Colonnella – Via Roma, 2 - Tel. 0861.743420 – Fax 0861.743425

Email: sindaco@comune.colonnella.te.it

Sito: www.comune.colonnella.te.it

Posta Elettronica Certificata: comune.colonnella@pec.it



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 c.) 4 del T.U.E.L. appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria con registrazione dell'impegno contabile al n. 2046/2192/1 del cap. 1876/0.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Nicolina Teresa Di Buò



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal 03/10/2014.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Dott.ssa Giovanna Cichetti

