



# COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

Cod. Fisc.: 82001560679

P. IVA: 00629540675

## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

N. 268

del 6 OTTOBRE 2015

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA PER TERME A MONTECATINI  
TERME A DITTA RANIERI VIAGGI**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**CONSIDERATO**, che necessita predisporre il relativo programma per organizzare cure termali di 13 gg., riservato agli anziani pensionati, residenti in Colonnella.

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 41 del 11.6.2015, esecutiva ai sensi di legge, con cui si manifestava, ai sensi di art. 107 del D.Lgs n.267/2000, precisi indirizzi politico - amministrativi nei confronti del Responsabile dell'Area Affari Generali :

a) individuare quale periodo idoneo per il soggiorno termale quello compreso tra il **18 giugno 2015 ed il 1 luglio 2015;**

b) far sì che gli anziani dimorino a Montecatini Terme (PT) presso albergo od hotel, purché l'ubicazione sia situata nelle vicinanze del complesso termale;

c) dare atto che nel prezzo e' compresa la pensione completa incluse bevande ai pasti;

d) di tenere conto delle quote di partecipazione per il soggiorno termale a Montecatini in relazione alle sotto indicate fasce di reddito:

> Reddito singolo fino a € 6.700,00 o familiare fino a € 12.000,00 = € **150,00;**

> Reddito singolo da € 6.701,00 a 9.000,00 o familiare da € 12.001,00 a € 15.000,00= € **185,00;**

> Reddito singolo superiore a € 9.000 o familiare superiore a € 15.000 = € **225,00**

e) di dare atto che il reddito di riferimento da prendere in considerazione per quanto attiene la differenziazione di contribuzione sarà quello del pensionato o della coppia di pensionati con esclusione di quello di eventuali altri conviventi;

f) di dare, altresì, atto che le suddette tariffe riguardano esclusivamente i pensionati a partire dall'età di anni cinquantacinque;

g) di specificare che il reddito di riferimento è quello prodotto nell'anno 2014, documentato con CU;

h) di dare atto che hanno diritto alla presentazione della domanda gli anziani: uomini e donne che percepiscono una pensione di anzianità ultracinquantacinquenne, le cui domande d'ammissione redatte secondo lo schema allegato devono essere assunte al protocollo generale del Comune di Colonnella;

i) che saranno ammesse le prime 35 domande nell'ordine temporale di acquisizione al protocollo del Comune di Colonnella

l) di dare atto che non saranno ammesse le domande di partecipazione di richiedenti che hanno pendenze debitorie con il Comune di Colonnella;

m) di dare atto che nel caso non si raggiunga il numero pari di partecipanti necessario per realizzare il pernottamento in camera doppia, il richiedente risultato di numero dispari, dovrà contribuire a proprie spese a pagare il sovrapprezzo per l'utilizzo di camera singola.

n) assegnare la spesa di euro 15.247,00 al. cap 1876/0. del redigendo Bilancio di previsione 2015;

**MENZIONATA** la determina n. 161 del 6.7.2015, con cui si impegnava la spesa

**ESAMINATA** la fattura TER 15/P.A del 19.6.2015

**RITENUTO OPPORTUNO** liquidare

la spesa di euro 11.784,00 per un totale di euro 11.784,00 sul cap 1876/0 del redigendo bilancio di previsione 2015

a favore della Ditta RANIERI VIAGGI SRL con sede legale in CORSO Roma n. 52, 51016 MONTECATINI TERME, CODICE FISCALE 013128707478

**TENUTO CONTO, che** l'impegno di spesa è in dodicesimi.

**STABILITO**, che il CIG è Z711611C57

**SOTTOLINEATO**, che dal 1.1.2015 è in vigore per l' Iva il regime di split Payment, per cui l' Iva è versata direttamente dal Comune di Colonnella allo Stato

## **DETERMINA**

**1) DI APPROVARE** le premesse parte integrante e sostanziale della determina de qua e quale motivazione

**2)DI LIQUIDARE** la spesa di euro euro 11.784,00 per un totale di euro 11.784,00 sul cap 1876/0 del redigendo bilancio di previsione 2015 a favore della Ditta RANIERI VIAGGI SRL con sede legale in CORSO Roma n. 52, 51016 MONTECATINI TERME , CODICE FISCALE 013128707478

**3)DI COMUNICARE** la presente determina all' Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti e necessari.

***IL RESPONSABILE DEL SETTORE***

***Dott. Luca Di Eugenio***



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, c.) 4 del T.U.E .L. Appone il visto di regolarità e attesta la copertura finanziaria della spesa al cap. 187610

LIQUIDAZIONE 2015/29/268/1



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Rag. Di Buò Teresa Nicolina

## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi 09/10/2015



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott LUCA DI EUGENIO