



COMUNE DI COLONNELLA

PROVINCIA DI TERAMO

ORIGINALE - DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 7

del 27 APRILE 2016

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO TARI

L'anno **duemilasedici** addi **ventisette** del mese di **aprile** alle ore 21.20 nella sala delle adunanze consiliari del Comune di Colonnella

Alla convocazione in seduta pubblica e ordinaria di prima convocazione, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri Comunali, a norma di legge, risultano all' appello nominale

	Presente	Assente
1) POLLASTRELLI LEANDRO	X	
2) PEPERINI ARMANDO	X	
3) CAPPONI MAURO	X	
4) MORETTI CLAUDIO	X	
5) FICCADENTI GIOVANNI	X	
6) PONTUTI MIRELLA	X	
7) VAGNONI NAZZARENO	X	

	Presente	Assente
8) IANNONE SANDRO	X	
9) OLIVIERI PAOLA		X
10) DI SABATINO ENRICO		X
11) COLONNELLI RICCARDO		X
12) CECCHINI GRAZIELLA	X	
13) BERNARDINI GIAMMARCO		X

Assegnati n.13

Presenti n. 9

In carica n. 13

Assenti n. 4

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale.

Presiede il Geom **LEANDRO POLLASTRELLI** nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi di art.97, comma 4°, lettera a), il Segretario Comunale **Dott. LUCA DI EUGENIO**

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO che, con riferimento alla **Tassa rifiuti (TARI)**, la disciplina dettata dalla L. 147/2013 (commi 641–666) delinea l'applicazione dal 2014 di un tributo analogo alla TARES semplificata introdotta a fine 2013 con l'art. 5 D.L. 31 agosto 2013 n. 102, convertito in L. 28 ottobre 2013 n. 124.

ACCLARATO che, in tal senso, la TARI continua a prevedere:

- l'applicazione da parte del Comune di un tributo dovuto da tutti i soggetti che possiedono e detengono a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani ed assimilati;
- il conseguente obbligo per l'Ente di assicurare la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente;

PALESATO che l'art. 1, comma 683 L. 147/2013 prevede, che il Consiglio Comunale debba approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto ,che svolge il servizio stesso ed approvato dal Consiglio Comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia.

CHIARITO che tale ultima disposizione deve essere coordinata con le disposizioni statutarie del Comune in merito alle competenze in tema di approvazione di aliquote e tariffe.

RITENUTO necessario provvedere, con la presente delibera, alla preliminare approvazione del Piano Economico Finanziario, per l'anno 2016 ,redatto dalla Poliservice Spa, società affidataria del servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti (allegato alla presente delibera)

PRECISATO , che la Legge di stabilità 2016 non propone modifiche alla disciplina della TARI nel 2014 e nel 2015.

VISTO l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 338, come modificato dall'art. 27, comma 8 della Legge 28 dicembre 2011 n. 448, il quale prevede che *“il termine fissato per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del*

decreto legislativo 28 settembre 1998 n. 360, recante istituzione di un 'addizionale comunale all'IRPEF e successive modificazioni e le tariffe dei servizi pubblici locali nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1 gennaio dell'anno di riferimento" .

ATTESO che il decreto del Ministero dell'Interno in data 28 ottobre 2015 ha differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione, termine ulteriormente prorogato dal decreto del Ministro dell'Interno del 1 marzo 2016 (Gazzetta ufficiale, Serie generale n.55 del 7 marzo 2016) al 30 aprile 2016

DATO ATTO CHE :

- la ripartizione dei costi fissi e variabili tra le due macrocategorie deve essere effettuata, come previsto dall'art 4 comma 2 del DPR 158/99, secondo criteri razionali
- non esiste un sistema di pesatura ,che permetta di attribuire a ciascuna categoria l'esatta produzione annua di rifiuti, tale ripartizione è stata effettuata sulla base della ripartizione del gettito dell'anno precedente per cui alle utenze domestiche verranno applicati costi del 60% e alle utenze non domestiche costi del 40%,

VISTE le previsioni agevolative, contenute nel Regolamento istitutivo della TARI, con particolare riferimento alle riduzioni accordate alle utenze domestiche per i risultati raggiunti nella raccolta differenziata ed all'utenza non domestica per l'avvio al recupero dei rifiuti assimilati prodotti;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 26 della Legge 28 12 2015, n. 208, (legge di stabilità 2016) che prevede il blocco degli aumenti dei tributi e delle addizionali per l'anno 2016 rispetto ai livelli deliberati per il 2015, fatta eccezione per le tariffe relative alla TASSA RIFIUTI (TARI);

ANALIZZATO il **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO TARI** anno **2016** redatto dalla Poliservice, che evidenzia una linea di continuità e regolarità dei costi previsti per il 2016 rispetto a quelli sostenuti nel 2015

VISTO il Regolamento comunale per l'applicazione della Tassa sui rifiuti (TARI) adottato con deliberazione di Consiglio Comunale del 21/05/2014 n. 13 e successive modifiche.

CONSTATATO, quindi, che l'adozione del presente atto rientra, sulla base delle previsioni del vigente Statuto comunale, tra le competenze del Consiglio comunale;

Visti i pareri favorevoli dei Responsabili dei Servizi, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi di art 49 del Dlgs n. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi n. 9, contrari n. 0 o astenuti n.0 legalmente espressi

DELIBERA

1)DI APPROVARE le premesse come parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e quale motivazione ai sensi di art 3 di Legge n. 241/1990.

2)DI APPROVARE il Piano finanziario per l'anno 2016, redatto dalla Poliservice Spa, con le opportune integrazioni dell'area finanziaria, di cui si allega il Prospetto economico-finanziario, per fare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione con le opportune integrazioni ed osservazioni dell'area finanziaria, meglio descritte nella tabella sottostante

COSTI FISSI		COSTI VARIABILI	
Costi spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche	€ 94.744,97	Costi raccolta e trasporto RSU	€ 278.282,66
Costi amministrativi accertamento, riscossione, contenzioso	€ 0,00	Costi trattamento e smaltimento RSU	€ 258.639,92
Costi generali di gestione	€ 30.000,00	Costi raccolta differenziata	€ 0,00
Costi Comuni Diversi	€ 0,00	Costi trattamento e riciclo	€ 0,00
Altri Costi	€ 0,00		
Costi d'uso del capitale	€ 0,00		
TOTALE COSTI FISSI	€ 124.744,97	TOTALE COSTI VARIABILI	€ 536.922,58

- **Atteso che** il gettito totale della tariffa rifiuti 2016 dovrà coprire il costo totale del servizio, per assicurarne l'integrale copertura

- **Visto** l'articolo 4 comma 2 del citato D.P.R. 158/99 secondo il quale "l'ente locale ripartisce tra le categorie di utenza domestica e non domestica l'insieme dei costi da coprire attraverso la tariffa secondo criteri razionali"

Considerato che tale riparto tenendo conto della banca dati attuale nella misura del:

- 60% utenze domestiche
- 40% utenze non domestiche

Preso atto dell'articolazione tra utenze domestiche e non domestiche e della suddivisione dei costi come segue:

Ripartizione parte fissa domestiche e non domestiche :

60% - domestiche: € 74.846,982

40% - non domestiche: € 49.897,988

100% TOTALE TARIFFA € 124.744,97

Ripartizione parte variabile domestiche e non domestiche

60% - domestiche: € 322.153,548

40% - non domestiche: € 214.769, 032

100% TOTALE TARIFFA € 536.922,58

Ripartizione quota domestiche e non domestiche

60% domestiche € 397.000,053

40% non domestiche € 264.667,02

100% TOTALE TARIFFA € 661.667,55

3)DI DICHIARARE la presente delibera, con separata votazione con voti favorevoli unanimi n. 9, contrari n. 0 o astenuti n.0 legalmente espressi, immediatamente esecutiva ai sensi di art 134, 4 comma del Dlgs n. 267/2000.

PARERE di regolarità tecnica
Ai sensi di art 49 del Dlgs n. 267/2000

Favorevole

Il Responsabile del Settore
Rag Teresa Nicolina Di Buò



PARERE di regolarità contabile
Ai sensi di art 49 del Dlgs n. 267/2000


Favorevole

Il Responsabile del Settore
Rag Teresa Nicolina Di Buò



COMUNE DI COLONNELLA

Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2016	V	III	
Prot.n.	3005	Del	11/04/2016



POLISERVICE
SpA

Società dei Comuni della Val Vibrata



64015 Nereto (TE) - Piazza G. Marconi, 10

☎ 0861/82809

☎ 0861/808255

Internet : www.poliservice.org

E-mail : informazioni@poliservice.org

Cod. Fisc. e P.I.V.A. : 01404160671



PIANO FINANZIARIO

RELAZIONE

Comune di COLONNELLA (TE)

T.A.R.I.
2016

EX ART. 8 D.P.R. 27 APRILE 1999, N. 158.

Colonnella, APRILE 2016

Il Comune di Colonnella si trova nella fascia collinare della Provincia di Teramo ed in base al PPGR rientra nell'ATO Pv. di Teramo sub Bacino 1 - Comprensorio Val Vibrata e dall'anno 2002 le funzioni di tale comprensorio sono state assorbite dall'Unione di Comuni "Città-Territorio" Val Vibrata al quale il Comune di Colonnella fa parte.

Il territorio comunale si estende su una superficie di Km² 21 e conta n. 3.747 abitanti.

Il servizio di igiene urbana è relativo a:

- a. raccolta e trasporto rifiuti indifferenziati;
- b. raccolta e trasporto rifiuti differenziati;
- c. raccolta, trasporto e smaltimento scarti vegetali;
- d. recupero/smaltimento rifiuti differenziati e rifiuti residui da RD
- e. spazzamento manuale strade e pulizia aree verdi;
- f. svuotamento cestini;

Attualmente il servizio di gestione dell'intero ciclo dei rifiuti urbani, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 152/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, a far data 19 settembre 2005 risulta essere stata trasferita dai Comuni consorziati all'Unione di Comuni "Città-Territorio Val Vibrata", ed ha affidato il servizio, in qualità di soggetto gestore del servizio di Igiene Integrato, alla Poliservice S.p.A. con sede in di Nereto (TE) (società a capitale misto ex art. 113, c.5 lett. b) del DLgs. 267/00).

Il presente Piano Finanziario è stato predisposto sulla base di dati e notizie fornite dal servizio tecnico dell'Unione di Comuni "Città territorio Val Vibrata", dal servizio tecnico dell'unità locale Comune di Colonnella e dal soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Il presente Piano Finanziario riporta i dati di costo ed gli obiettivi da coprire nell'ambito del sistema tributario "TARI".

Il presente documento riporta inoltre gli elementi caratteristici del Piano Finanziario relativo alle attività inerenti lo spazzamento, la raccolta, il trasporto, il recupero e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Il documento è redatto in coerenza all'art. 8 del D.P.R. 158/99 e fa riferimento al Triennio 2016-2018.

I dati di produzione di RSU di partenza sono quelli relativi all'annualità 2015 che evidenziano una percentuale di raccolta differenziata di circa il 70%.

Il quadro normativo

Il D.Lgs. 152/2006, noto come Decreto Mattioli, in continuità con quanto già previsto dal Decreto "Ronchi" oggi abrogato, ha stabilito delle priorità tra gli obiettivi della gestione dei rifiuti solidi urbani ai fini di una loro corretta gestione da parte delle pubbliche amministrazioni che sono tenute a favorire la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti attraverso:

- a) il riutilizzo, il reimpiego ed il riciclaggio;
- b) le altre forme di recupero per ottenere materia prima secondaria dai rifiuti;
- c) l'adozione di misure economiche e la previsione di condizioni di appalto che prescrivano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti al fine di favorire il mercato di tali materiali;
- d) l'utilizzazione dei rifiuti come mezzo per produrre energia.

Il Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti, di cui alla normativa della Regione Abruzzo (L.R. 45/2007) - DLgs. 152/2006 - prevede in specifico:

- gli obiettivi delle azioni di minimizzazione della produzione dei rifiuti ;
- alcune indicazioni normative per incrementare la frazione di Raccolta Differenziata.

Tale Piano:

- si prefigge una stabilizzazione e successiva riduzione della produzione dei rifiuti;
- stabilisce delle metodologie operative diversificate comune per comune, sulla base dei suddetti obiettivi e di considerazioni di tipo territoriale specifico;
- fissa degli obiettivi specifici di Raccolta Differenziata, ossia obiettivi per ciascuna frazione merceologica.

IL PIANO PROVINCIALE

Il piano Provinciale operativamente si avvale del "*Programma pluriennale di interventi per la prevenzione della formazione e la riduzione dei rifiuti*", predisposto dall'Osservatorio Provinciale Rifiuti.

Si mostrano in tabella alla pagina seguente gli obiettivi di percentuale di Raccolta Differenziata e gli obiettivi specifici di Raccolta Differenziata stabiliti dal Piano Regionale e quelli programmati dal Piano Provinciale.

Tabella 1: Obiettivi di raccolta differenziata previsti dal Piano Regionale e dal Piano Provinciale

	Obiettivo Piano Provinciale	Obiettivo Piano Regionale
Organico	46%	45%
Verde	53%	50%
Carta	50%	50%
Vetro	67%	65%
Plastica	20%	20%
Legno e Tessili	20%	20%
Metalli	20%	20%
Totale	41%	40%

(NB: I valori di media sul Territorio Provinciale nascono da un quadro differenziato di situazioni programmate.

In effetti il Piano Provinciale prevede 3 schemi diversi di composizione di modalità di raccolta, attribuiti ai comuni a seconda delle loro caratteristiche sociali e territoriali.)

Il comune di Colonnella: Quadro Attuale

La progettazione dei servizi di raccolta dei rifiuti deve partire dalla conoscenza della realtà locale e della situazione dell'attuale servizio.

Analisi dell'utenza

Si utilizzano dati forniti dall'ufficio Tributi del Comune Colonnella.

**Tabella 2: Comune di Colonnella
Parametri caratterizzanti le utenze domestiche**

TIPOLOGIA DI UTENZA	N°
Popolazione Residente	3.747
Popolazione Residente equivalente	5.420

Stato attuale del servizio Sistema di raccolta domiciliare

Tabella 3: Comune di Colonnella
Composizione e quantità (Kg.) Raccolta Differenziata 2015

COMUNE DI abitanù equivalenti RD attuale RD attesa	COLONNELLA
FRAZIONE DI RIFIUTO	Quantitativi 2015
Frazione Organica utenze domestiche	497.530 16,72%
Frazione Organica utenze non domestiche	
SOMMA RD	
Verde	427.410 14,36%
Carta Utenze Domestiche	127.660 4,29%
Carta Pubblici Uffici	
Cartone Commerciale	52.040 1,75%
Plastica	129.480 4,35%
Vetro/Alluminio utenze domestiche	133.740 4,49%
Vetro/Alluminio utenze non domestiche	
Abbigliamento usato	4.850
Imballaggi metallici	14.770 0,50%
Metalli ferro	3.930 0,13%
Legno	56.510 1,90%
Ingombranti vari	14.410 0,48%
Neon e Lampade	0 0,00%
Frigoriferi	10.760 0,36%
Televisori/PC	8.000 0,27%
Pile Esauste	0 0,00%
Rifiuti chimici domestici (T/F)	0
Inerti	0
Accumulatori al Piombo	0 0,00%
Oli esausti vegetali	2.260 0,08%
Medicinali scaduti	0 0,00%
Scarti informatici	65
Pneumatici	900 0,03%
Veicoli	0 0,00%
Scarti di oli minerali	30 0,00%
App. elettriche elettroniche div da 200135	300
Sottovaglio	
SOMMA RD^F	1.484.645,0
Spazzamento	9 0,00%
Arenile pulizia ordinaria	9 0,00%
Arenile pulizia straordinaria	
RU residuo da raccolta RD domiciliare	638.200
Costo selezione e valorizzazione RD	
ecotassa regionale < 35%	
ecotassa regionale > 35%	
Totale Ricavi	
Soggetto Gestore	
TOTALI SMALTIMENTO RSU per calcolo RD	2.122.845
TOTALI SMALTIMENTO RSU	2.122.845

Descrizione del Piano Finanziario

Obiettivi del Piano Finanziario

Il Piano Finanziario prevede la prosecuzione del sistema di raccolta domiciliare così detto "porta a porta" su tutto il territorio, attraverso l'utilizzo delle attrezzature già in (uso) dotazioni delle utenze domestiche e non domestiche. Inoltre è previsto il servizio di spazzamento manuale e svuotamento dei cestini.

In questo contesto si prevede il raggiungimento di un **obiettivo di Raccolta differenziata del 70% per l'anno 2016**.

Dettagliatamente gli obiettivi di Piano Finanziario sono mostrati nelle tabelle seguenti:

❖ Analisi merceologica

Nello scenario riportato nella tabella seguente, analizzando la composizione del rifiuto urbano si stima un flusso di rifiuti differenziati relativamente all'annualità 2016 del 70%.

In considerazione dell'utilizzo del sistema di raccolta domiciliare spinta, nel Piano Finanziario si è considerato uno scenario di composizione del rifiuto secondo le seguenti frazioni merceologiche:

Tabella 4: Comune di Colonnella
Analisi merceologica del rifiuto e stima flussi rifiuti

COMUNE DI		COLONNELLA		
abitanti		3.000		
produzione rifiuti anno precedente		2.422.945		
produzione rifiuti anno stimato		2.122.945		
percentuale riduzione RSU sistema PFP		0,00%		
kg RSU totali anno		2.122.945		
kg/abitante anno		707,65		
stima abitanti equivalenti		3.000		
kg/abitante anno		480,89		
SERVIZIO PORTA A PORTA	100%			
SERVIZIO STRADALE	0%			
RACCOLTA DIFFERENZIATA		1.481.064,37		
RACCOLTA DIFFERENZIATA	%		69,77	
	Valori % stimati			
FRAZIONE DI RIFIUTO	%	stima Kg	% fin	stima RD
Frazione Organica utenze domestiche	15,00	318.428,75	80,00	254.741,40
Frazione Organica utenze non domestiche	15,00	318.428,75	80,00	254.741,40
Verde	20,60	435.183,23	95,00	413.424,06
Carta Utenze Domestiche	9,00	191.058,06	85,00	124.186,43
Carta Pubblici Uffici	0,50	10.614,23	30,00	3.184,27
Cartone Commerciale	8,00	169.827,90	31,00	52.646,56
Plastica	8,00	169.827,90	77,00	130.767,26
Vetro/Alluminio utenze domestiche	12,00	254.741,40	50,00	127.370,70
Vetro/Alluminio utenze non domestiche	1,00	21.228,45	10,00	2.122,85
Abbigliamento usato	2,00	42.456,90	11,00	4.682,64
Imballaggi metallici	1,00	21.228,45	70,00	14.859,92
Metalli ferro	1,43	30.366,68	13,00	3.945,37
Legno	3,80	80.668,11	70,00	56.467,08
Ingonfiabili vari	1,00	21.228,45	70,00	14.859,92
Neon e Lampade	-	-	-	0,00
Frigoriferi	1,00	21.228,45	52,00	11.038,79
Televisori/PC	0,40	8.491,38	98,00	8.311,55
Pile Esaurite	-	-	-	0,00
Rifiuti chimici domestici (TIF)	-	-	-	0,00
Inerti	-	-	-	0,00
Accumulatori al Piombo	-	-	-	0,00
oli esausti vegetali	0,20	4.245,69	50,00	2.122,85
Medicinali scaduti	-	-	-	0,00
Scarti informatici	0,01	212,28	35,00	74,30
Pneumatici	0,10	2.122,85	45,00	955,28
Verici	-	-	-	40,00
Scarti di oli minerali	0,01	212,28	15,00	31,84
App. elettriche elettroniche div.de 200135	0,05	1.061,42	30,00	318,43
Sottovetro	-	-	-	0,00
Sottovetro	-	-	-	0,00
Spazzamento	-	-	-	190,00
Spazzamento	-	-	-	190,00
Spazzamento	-	-	-	190,00
Spazzamento	-	-	-	190,00
Somma per calcolo RD	100,00	2.122.945,000		1.481.064,377
Somma Totale RSU	100,00	2.122.945,000		1.481.064,377

L'analisi dello scenario di cui alla tabella 4 determinano i seguenti obiettivi di raccolta differenziata nel triennio 2016-2018 di cui alla tabella seguente:

Tabella 5: Comune di Colonnella
Obiettivi di Raccolta Differenziata Piano Finanziario 2016-2018

COMUNE DI		COLONNELLA							
abitanti		3.747		3.747		3.747			
abitanti equivalenti		5.307		5.307		5.307			
RU residui		30,25%		28,86%		27,60%			
RD a tre es		70%		71%		73%			
FRAZIONE DI RIFIUTO DIFFERENZIATO	2016	Kg.	Kg. ab/a	2017	Kg.	Kg. ab/a	2018	Kg.	Kg. ab/a
Frazione Organica utenze domestiche		254.741,40	67,99		264.931,06	70,70		276.177,61	74,24
Frazione Organica utenze non domestiche		254.741,40	67,99		264.931,06	70,70		276.177,61	74,24
Verde		413.424,06	110,33		428.961,03	114,75		451.459,08	120,49
Carta Utenze Domestiche		124.186,43	33,14		126.153,89	34,47		135.611,58	36,19
Carta Pubblici U/Ror		3.184,27	0,85		3.311,64	0,88		3.477,22	0,93
Cartone Commerciale		62.646,56	14,05		54.752,42	14,61		57.490,04	15,34
Plastica		120.767,25	34,90		135.967,94	36,30		142.797,84	38,11
Vetro/Alluminio utenze domestiche		127.370,70	33,99		132.465,53	35,35		139.088,80	37,12
Vetro/Alluminio utenze non domestiche		2.122,85	0,57		2.207,76	0,59		2.318,15	0,62
Tessili		4.982,84	1,30		5.077,85	1,36		5.331,74	1,42
Imballaggi metallici		14.859,82	3,97		15.454,31	4,12		16.227,03	4,33
Metalli		3.946,37	1,05		4.104,22	1,10		4.309,43	1,15
Legno		56.467,68	15,07		58.726,38	15,67		61.662,70	16,46
Ingombranti var		14.859,82	3,97		15.454,31	4,12		16.227,03	4,33
Neon e Lampade		-	-		-	-		-	-
Frigoriferi		11.039,79	2,95		11.480,35	3,06		12.054,36	3,22
Televisori/PC		8.321,55	2,22		8.654,41	2,31		9.087,14	2,43
Pire Esausta		-	-		-	-		-	-
Rifiuti chimici domestici (T/F)		-	-		-	-		-	-
Inerti		-	-		-	-		-	-
Accumulatori al Piombo		-	-		-	-		-	-
Oli esausti		2.122,85	0,57		2.207,76	0,59		2.318,15	0,62
Medicinali scaduti		-	-		-	-		-	-
Scarti informatici		74,30	0,02		77,27	0,02		81,14	0,02
Pneumatici		956,28	0,25		993,49	0,27		1.043,17	0,28
Abbigliamento		-	-		-	-		-	-
Sottovaglio		31,84	0,01		33,12	0,01		34,77	0,01
SOMMA RD		1.480.748,0	395,2		1.539.975,9	411,0		1.618.974,6	431,6
RU residuo(indifferenziato)-sottovaglio		641.780,6	171,3		657.451,8	176,1		700.824,4	187,0
TOTALE RSU PER RD		2.122.845,0	566,5		2.165.301,8	580,1		2.230.261,0	591,6
TOTALE RSU		2.122.845,0	566,5		2.165.301,8	580,1		2.230.261,0	591,6

❖ **Aspetti Economici del servizio di raccolta, trasporto, recupero
smaltimento e del servizio di spazzamento comunale.**

Si presentano di seguito i dati relativi ai costi del servizio di recupero e smaltimento dei rifiuti urbani prodotti e conferiti nell'anno 2015, in base ad un obiettivo di Raccolta differenziata per l'annualità 2016 del 70%.

**Tabella 6: Comune di Colonnella
Analisi economica Piano Finanziario 2016**

COMUNE DI COLONNELLA		COMUNE DI COLONNELLA		costi unitari		costi/ricavi totali	
situazione ipotizzata		5,307					
RD attuale		70%					
RD attesa		70%					
FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA	
FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA		FRACZIONE ORGANIZZATA	
Frazione Organizzata utenze domestiche	318.428,75	254.741,40	497.570	18,76%	0,13500 €	€	36.217,21 €
Frazione Organizzata utenze non domestiche	318.428,75	254.741,40			0,13500 €	€	36.217,21 €
Verde	435.183,20	413.424,00	427.415	14,81%	0,0400 €	€	10.530,00 €
Carta Utenze Domestiche	191.056,05	124.106,43	127.690	4,20%	€	€	4.470,71 €
Carta Pubblici Uffici	10.614,23	3.184,27			€	€	127,37 €
Cartone Commerciale	169.827,00	52.046,50	52.040	1,70%	€	€	4.084,31 €
Plastica	169.827,00	130.707,25	129.480	4,37%	0,12648 €	€	18.539,44 €
Vetro/Aluminio utenze domestiche	254.741,40	127.370,70	130.740	4,61%	0,0279 €	€	3.855,04 €
Vetro/Aluminio utenze non domestiche	21.228,45	2.122,85			€	€	59,25 €
Abbigliamento usato	42.458,90	4.882,84			€	€	- €
Abbigliamento usato	21.228,45	14.856,92	14.770	0,60%	€	€	- €
Imballaggi metallici	30.298,50	3.848,37	5.930	0,19%	0,1080 €	€	5.546,77 €
Metalli ferri	80.868,11	58.467,88	59.316	1,81%	0,1080 €	€	3.048,23 €
Legno	21.228,45	14.856,92	14.470	0,46%	0,2089 €	€	- €
Ingranaggi vari	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Neon e Lampade	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Frigoriferi	21.228,45	11.036,79	10.470	0,34%	0,3300 €	€	3.842,80 €
Televisori/PC	8.481,38	6.321,05	6.000	0,27%	0,3580 €	€	2.300,00 €
Pile Esaurite	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Rifiuti chimici domestici (TIF)	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Inerti	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Accumulatori al Piombo	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Oli esausti vegetali	4.245,88	2.122,85	2.180	0,06%	€	€	- €
Medicinali scaduti	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Scarti informatici	212,28	74,30	70	0,00%	€	€	- €
Pneumatici	2.122,85	953,28	900	0,03%	0,1500 €	€	143,29 €
Varnici	-	-	0	0,00%	€	€	- €
Scarti di oli minerali	212,28	31,84	30	0,01%	€	€	- €
App. elettriche elettroniche div da 200195	1.081,42	318,43	300	0,01%	0,3000 €	€	111,45 €
Sottovoglio	-	-			€	€	- €
Sottototale	2.200.000	1.881.000	2.200.000				
Costo selezione e valorizzazione RD			538.200		0,1800 €	€	26.190,00 €
scotassa regionale < 35%					50,00 %	€	- €
scotassa regionale > 35%					50,00 %	€	- €
Totale Ricavi						€	3.132,30 €
Società Gestora					50%	€	1.566,15 €

I prezzi unitari sopra evidenziati sono IVA esclusa e potranno subire variazioni (aumenti o diminuzioni Euro/kg.) approvati dall'Unione di Comuni "Città territorio Val Vibrata", mentre i Costi e i Ricavi evidenziati sono IVA 10% inclusa. I prezzi unitari sopra evidenziati sono IVA esclusa e potranno subire variazioni (aumenti o diminuzioni Euro/kg.) approvati dall'Unione di Comuni "Città territorio Val Vibrata". Il costo totale e ricavo totale sono espressi IVA 10% inclusa. In considerazione del rinnovo dell'accordo ANCI-CONAI 2015, relativamente al nuovo metodo di calcolo dei contributi conai, le quantità di carta (utenze domestiche e non domestiche) e plastica, sono state rispettivamente ridotte ai fini del calcolo dei ricavi del 10%, 20% e 35%.

Confronto Servizi tra l'anno 2015 e l'anno 2016

E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio avviene così come stabilito nel Piano Finanziario 2015 (quale *addendum* al Contratto di Servizio Rep. 2 del 15/09/2005 intercorrente tra l'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata" e Pollservice Spa). Il presente Piano Finanziario annualità 2016 costituirà *addendum* al Contratto di Servizio Rep. 2 del 15/09/2005.

Il soggetto gestore è obbligato ad effettuare ogni anno una campagna di sensibilizzazione delle raccolte differenziate attraverso la realizzazione di un calendario in cui verrà indicato anche il giorno di raccolta della tipologia di rifiuti.

Nella seguente tabella si mostrano i servizi attualmente attivati a confronto con quelli previsti dal Piano Finanziario.

Tabella 7: Comune di Colonnella
Confronto servizi e frequenze di raccolta

SERVIZI	SERVIZI ATTUALI	SERVIZI PREVISTI
Raccolta RSU indifferenziati porta a porta	SI	SI
Raccolta frazione organica porta a porta	SI	SI
Raccolta carta porta a porta tutto il territorio	SI	SI
Raccolta plastica porta a porta tutto il territorio	SI	SI
Raccolta vetro e Raccolta lattine porta a porta tutto il territorio	SI	SI
Raccolta porta a porta RSU indifferenziato, cartone, vetro, lattine e frazione organica utenze non domestiche	SI	SI
Raccolta pile e farmaci	SI	SI
Raccolta ingombranti e verde su chiamata (2 volte al mese)	SI	SI

FREQUENZE SETTIMALI DI RACCOLTA RIFIUTI SOLIDI URBANI ANNUALITA' 2016

RIFIUTO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB
R.U. INDIFFERENZIATO PORTA A PORTA	■					
UMIDO PORTA A PORTA		■		(2)		■
CARTA PORTA A PORTA			■			
PLASTICA PORTA A PORTA				■		
VETRO + LATTINE PORTA A PORTA DOMESTICHE				(1)		
VETRO + LATTINE UTENZE COMMERCIALI ED ARTIGIANALI	■					
PLASTICA UTENZE COMMERCIALI				■		
CARTONE UTENZE COMMERCIALI ED ARTIGIANALI	■				■	
ORGANICO UTENZE COMMERCIALI ED ARTIGIANALI		■		■		■
INGOMBRANTI E VERDE su chiamata 800-111616						

(1) una volta ogni 15 giorni

(2) servizio aggiuntivo estivo dal 15/06/200_ al 15/09/200_

RIEPILOGO frequenze

Raccolta "porta a porta" anni 2016-2017- 2018	Utenze Domestiche Frequenza servizio (n° ritiri/settimana	Utenze non domestiche Frequenza servizio (n° ritiri/settimana
R.U. residuo	1/7 inv.	1/7 inv.
R.U. organico	2/7 inv. 3/7 est.	3/7 inv. 3/7 est.
R.U. carta e cartone	1/7 inv. 1/7 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. plastica	1/7 inv. 1/7 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. vetro	1/15 inv. 1/15 est.	1/7 inv. 1/7 est.
R.U. metalli	1/15 inv. 1/15 est.	1/15 inv. 1/15 est.
R.U. ingombranti/verde	su chiamata	su chiamata
R.U. pile (presso riv.)	su chiamata	su chiamata
R.U. farmaci (presso riv.)	su chiamata	su chiamata

Schede tecniche descrittive dei diversi servizi previsti

Nelle pagine seguenti sono riportate le schede organizzative dei diversi servizi previsti per il Comune di Colonnella ed in particolare:

1. RACCOLTA RIFIUTO INDIFFERENZIATO
2. RACCOLTA RIFIUTO ORGANICO
3. RACCOLTA CARTA
4. RACCOLTA CARTONE
5. RACCOLTA PLASTICA
6. RACCOLTA LATTINE
7. RACCOLTA VETRO
8. RACCOLTA INGOMBRANTI E VERDE
9. RACCOLTA PILE E FARMACI
10. RACCOLTA OLII ESAUSTI VEGETALI

Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO RESIDUO

Utenza domestica e non domestica

La raccolta della frazione secca residua dai raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani, avverrà mediante lo svuotamento dei contenitori di colore verde, posizionati a cura dell'utenza, su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

I Rifiuti residui attualmente vengono trasportati presso l'impianto di trasferimento/trattamento di Poliservice Spa e successivamente trasportati presso l'impianto di recupero, attualmente in uso dal soggetto gestore Poliservice S.p.A..

Tipologia rifiuto: Frazione residua da RD domiciliare CER 200301.

Utenza: Tutte le utenze domestiche.
utenze commerciali: Ristoranti-Pizzerie-Bar-Locali di incontro, Fiorai e Vival

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.

Conferimento: PORTA A PORTA: conferimento a cura degli utenti a bordo strada davanti al numero civico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio porta a porta.

Frequenza ritiri: vedi tabella 7

Trasporto: Diretto all'impianto di trattamento/trasferenza con il mezzo pesante

Scheda servizio: RACCOLTA RIFIUTO ORGANICO

Utenza domestica e non domestica

La raccolta della frazione organica dei rifiuti solidi urbani, avverrà mediante prelievo dei sacchetti, posizionati a cura dell'utenza, all'interno di apposito contenitore di capacità volumetrica variabile a seconda della caratteristica abitativa dell'utenza e che dovrà essere posizionato ai fini della raccolta, a cura degli utenti su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito), nelle immediate vicinanze dell'accesso privato.

La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari sarà a completo carico dell'utenza.

Il Rifiuto organico viene attualmente trasportato presso l'Impianto di Trasferenza di Poliservice Spa e successivamente presso gli impianti di

recupero (compostaggio) convenzionati con il soggetto gestore Poliservice S.p.A..

Tipologia rifiuto: Frazione organica putrescibile – principalmente scarti alimentari. CER 20 01 08

Utenza: Tutte le utenze domestiche.
utenze commerciali: Ristoranti-Pizzerie-Bar-Locall di incontro, Fiorai e Vivai

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.
Autocompostaggio con composter zone sparse.

Contenitori: Attrezzature già in uso

Forniture: Attrezzature già in uso.

Conferimento: Conferimento a cura degli utenti negli appositi contenitori in sacchi ben chiusi.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio

Frequenza ritiri: vedi tabella 7

Trasporto: Diretto all'impianto di trasfenza con il mezzo pesante

Scheda servizio: RACCOLTA CARTA

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalla carta grafica, dai cartoncini (Imballaggi primari), dai cartoni, e dalla carta di qualità (carta bianca) secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta che verrà distribuito alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato all'interno dei sacchetti bianchi da lt. 60 (e/o schiacciato e legato nel caso di imballaggi di cartone) ad essi distribuiti dalla Unità locale Ente di riferimento depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie secondo calendario. In particolare il cartone dovrà essere piegato e schiacciato in modo che l'ingombro sia minimizzato.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma di recupero del soggetto gestore Poliservice S.p.A.

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosica dei rifiuti - principalmente giornali ed imballi primari di cartone. CER 20 01 01

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi bianco in PET da 60 litri.

Forniture: a cura del Gestore del servizio.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.

Frequenza ritiri: vedi tabella 7

Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice spa o convenzionata).

Scheda servizio: RACCOLTA SELETTIVA CARTONE

Utenze non domestiche - Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di cartone in giorni ed orari prefissati, posizionato sul suolo pubblico. In particolare le utenze dovranno avere cura di piegare e schiacciare gli imballaggi di grandi dimensioni per limitare l'ingombro.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con con il soggetto gestore Poliservice S.p.A. CER 15 01 01

Tipologia rifiuto: Frazione cellulosica dei rifiuti - principalmente imballi primari e secondari di cartone.

Utenza: Prevalentemente commerciale, artigianale ed industriale.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta presso produttore.

Contenitori: Sfuso in pacchi legati o posto ordinatamente o dentro a gabbie metalliche su ruote.

Forniture: Non previste.

Conferimento: A carico dell'utenza in modo ordinato, sul marciapiede in

prossimità della singola attività commerciale, mediante cartoni piegati e legati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: Tutto il territorio.
Frequenza ritiri: Vedi tabella 7
Trasporto: Scarico Impianto Piattaforma Poliservice Spa o convenzionata.

Scheda servizio: RACCOLTA PLASTICA LEGGERA

Utenza domestica

Il materiale oggetto della raccolta sarà costituito dalle bottiglie in plastica, vaschette, sacchetti ed altri imballaggi primari, secondo precise indicazioni contenute nel calendario di raccolta in uso alla cittadinanza.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo opportunamente confezionato (e/o legato) all'interno dei sacchetti ad essi distribuiti dalla Unità locale Ente di riferimento da lt. 110 (e/o legato) depositato presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nei giorni e nelle fasce orarie prefissate.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica di Poliservice S.p.A. o o altro impianto con essa convenzionata.

UtENZE non domestiche - Imballaggi

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi di plastica all'interno del proprio contenitore e/o sacchi da lt. 110 in giorni ed orari prefissati, da posizionare sul suolo pubblico e/o marciapiede.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica di Poliservice S.p.A. o o altro Impianto con essa convenzionata.

Tipologia rifiuto: Frazione plastica dei rifiuti. CER 15 01 02

Utenza: Prevalentemente provenienza domestica.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Raccolta porta a porta.

Contenitori: PORTA A PORTA: sacchi azzurro in PET da 110 litri.

Forniture: a cura del Gestore del servizio.

Conferimento: PORTA A PORTA: i sacchi nelle giornate previste per la raccolta e nel rispetto degli orari di conferimento, dovranno essere esposti e/o collocati a cura degli utenti a piano strada in maniera ordinata sul marciapiede su suolo pubblico.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

- Zonizzazione:** Tutto il territorio.
Frequenza ritiri: Vedi tabella 7
Trasporto: Scarico ad impianto di lavorazione e pressatura materiale (piattaforma Poliservice Spa o convenzionata).

Scheda servizio: RACCOLTA VETRO

Utenze domestiche

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato vetro avverrà mediante prelievo domiciliare dei rifiuti conferiti.

L'utenza dovrà depositare il rifiuto oggetto del presente articolo dentro i contenitori rigidi in possesso dell'utenza ed attualmente in uso, senza l'utilizzo di sacchi e/o buste interne al contenitore, posizionati presso l'ingresso della propria abitazione su spazi e strade pubbliche e/o su marciapiede (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) nel giorno e nelle fasce orarie prefissate e compatibili con l'espletamento del servizio di raccolta.

L'utenza dovrà evitare la rottura delle bottiglie in vetro in modo da garantire la massima sicurezza delle operazioni di scarico ed a non imbustare il materiale. La gestione e la pulizia dei contenitori domiciliari sarà a completo carico dell'utenza.

Utenze non domestiche - Imballaggi di vetro

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi nei propri contenitori da posizionare su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari prefissati.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con la Ditta affidataria del servizio e più precisamente nella Piattaforma di Poliservice SPA.

Tipologia rifiuto: Frazione vetrosa CER 15 01 07

Utenza: utenze domestiche e attività economiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: **TUTTO IL TERRITORIO**

Raccolta porta a porta.

Contenitori: Biopattumiere monoutenza da lt. 25/30;
Bidoni condomini lt. 240/360.

Forniture: Attrezzature già in uso

Conferimento: A cura degli utenti.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: tutto il territorio

Frequenza ritiri: Vedi tabella 7

Trasporto: Scarico presso impianto Poliservice Spa o convenzionato.

Scheda servizio: RACCOLTA METALLI DI PICCOLA DIMENSIONE

(barattoli, lattine, pentolame ecc.,)

Utenze domestiche

Il servizio di raccolta della frazione del rifiuto denominato avverrà mediante prelievo domiciliare dei rifiuti conferiti. Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi nei propri contenitori da posizionare su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari prefissati.

Utenze non domestiche - Imballaggi di vetro e metalli.

Alle utenze verrà richiesto di depositare gli imballaggi nei propri contenitori, da posizionare su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari prefissati.

Il Rifiuto viene conferito presso la Piattaforma Ecologica convenzionata con la Ditta affidataria del servizio e più precisamente nella Piattaforma di Poliservice SPA.

Tipologia rifiuto: Frazione piccoli metalli CER 15 01 04

Utenza: utenze domestiche e attività economiche

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: **TUTTO IL TERRITORIO**
Raccolta porta a porta.

Forniture: Attrezzature già in uso bidoni di colore grigio

Conferimento: A cura degli utenti.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Zonizzazione: tutto il territorio

Frequenza ritiri: Vedi tabella 7

Trasporto: Scarico presso impianto Poliservice Spa o convenzionato.

Scheda servizio: RACCOLTA PILE ESAUSTE

Tipologia rifiuto: Pile esauste da uso civile

Utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su "banco" presso i rivenditori, le scuole, ed altri uffici pubblici.

Contenitori: Contenitori da banco da lt. 10.

Forniture: Contenitori in uso.

Conferimento: A cura degli utenti presso i punti di ritiro che saranno opportunamente segnalati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri: Mediamente mensile o su chiamata.

Trasporto: Scarico presso area debitamente autorizzata in contenitori idonei.

Scheda servizio: RACCOLTA FARMACI SCADUTI

Tipologia rifiuto: Farmaci scaduti da uso civile.

Utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su contenitori dislocati presso le farmacie, e i centri sanitari pubblici.

Contenitori: Contenitori da lt. 110/120 specifici per farmaci per uso interno e quindi da ubicare dentro i locali delle farmacie ed altri centri sanitari in un punto facilmente identificabile da parte dell'utente.

Forniture: Contenitori in uso.

Conferimento: A cura degli utenti presso i punti di ritiro che saranno opportunamente segnalati.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri: Su chiamata.

Trasporto: Trasporto secondo necessità ad impianto di trattamento.

Scheda servizio: RACCOLTA INGOMBRANTI E RIFIUTI VERDI

Rifiuti ingombranti

Le utenze depositeranno i rifiuti ingombranti posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari da calendario con il soggetto gestore attraverso anche la prenotazione del ritiro al numero verde 800-111616 dello stesso.

Inoltre le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, con frequenza anche giornaliera, presso il Centro di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. sita a Sant'Omero (TE).

Rifiuti sfalci e potature

Le utenze depositeranno i rifiuti derivanti da sfalci o potature posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari concordati con il soggetto gestore attraverso la prenotazione del ritiro al numero verde dello stesso.

Inoltre le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, nella giornata di Mercoledì, presso il Centro di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. sito in località Fondovalle Salinello a Sant'Omero (TE).

Tipologia rifiuto:

- Rifiuti ingombranti vari (mobili legno, elettrodomestici/frigoriferi beni durevoli, imballi di grosse dimensioni, eccetera).
- Rifiuti da potature e sfalci di aree verdi.

Tipologia utenza: Esclusivamente civile.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: Sistema di raccolta su appuntamento, con richiesta di ritiro da parte dell'utente al numero verde 800-111616 del Soggetto Gestore.

Conferimento: Il ritiro presso il domicilio dell'utente prevede che sia cura dello stesso provvedere a collocare i propri rifiuti ingombranti e/o verdi a piano strada, nel giorno della settimana concordato per il ritiro.

DIMENSIONAMENTO DEL SERVIZIO

Frequenza ritiri:

- INGOMBRANTI: una volta al mese (su chiamata).
- VERDE: su chiamata (sei ritiri annui)

Trasporto: Scarico impianti di recupero

Scheda servizio: RACCOLTA OLII ESAUSTI VEGETALI

Rifiuti olii vegetali

Le utenze depositeranno i rifiuti olii vegetali, usando i contenitori in dotazione, posizionandoli su strade pubbliche e/o su marciapiedi (in maniera tale da non costituire intralcio per il pubblico transito) in giorni ed orari come da calendario.

Inoltre le utenze coinvolte, con propri mezzi, potranno conferire direttamente in base alle proprie esigenze, nella giornata di Mercoledì dalle ore 15,00 alle ore 18,00 presso la il Centro di Raccolta DM 08/04/2008 e s.m.i. del gestore Poliservice S.p.A. sita a Sant'Omero (TE).

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Modalità: TUTTO IL TERRITORIO
Presso contenitori dislocati nel territorio.

Forniture: a carico di Poliservice spa

Conferimento: A cura degli utenti.

Trasporto: Scarico presso impianto Poliservice Spa o convenzionato.

Scheda servizio: RECUPERO/SMALTIMENTO RSU

Gli oneri di recupero/smaltimento di cui all'Allegato B e C alla Parte IV del DLgs. 152/2006 dei rifiuti residui della raccolta differenziata domiciliare sono a carico dell'Unità locale Comune di Colonnella.

Attualmente tali costi si riferiscono all'utilizzo del Centro di Trasferenza (Autorizzazione della Provincia di Teramo N. 3 del 03/01/2012), dell'attività di recupero/smaltimento presso l'Impianto di trattamento presso il "Polo tecnologico del CIRSU" sito in località Grasciano di Notaresco (TE), del Centro di Raccolta intercomunale (Autorizzazione Comune di Sant'Omero (TE) Comunicazione Prot. N. 10349 del 06/10/2011) siti in di Sant'Omero (TE) e degli Impianti di Recupero di rifiuti non pericolosi in uso dalla ditta Poliservice Spa.

I prezzi unitari IVA esclusa, per i servizi di cui sopra, sono i seguenti:

Tabella 8: Comune di Colonnella
Prezzi unitari recupero/smaltimento

COMUNE DI abitanti equivalenti RD attuale RD attesa	costi unitari	
	Costo Recupero EURO/Kg.	Ricavi CONAI EURO/Kg.
FRAZIONE DI RIFIUTO		
Frazione Organica utenze domestiche	€ 0,1500	€ -
Frazione Organica utenze non domestiche	€ 0,1500	€ -
SOMMA RD		
Verde	€ 0,0400	€ -
Carta Utenze Domestiche	€ -	€ 0,0400
Carta Pubblici Uffici	€ -	€ 0,0400
Cartone Commerciale	€ -	€ 0,0965
Plastica	€ 0,12848	€ 0,3030
Vetro/Alluminio utenze domestiche	€ 0,0279	€ -
Vetro/Alluminio utenze non domestiche	€ 0,0279	€ -
Abbigliamento usato	€ -	€ -
Imballaggi metallici	€ -	€ -
Metalli ferro	€ 0,1000	€ -
Legno	€ 0,1000	€ -
Ingombranti vari	€ 0,2050	€ -
Neon e Lampade	€ -	€ -
Frigoriferi	€ 0,3300	€ -
Televisori/PC	€ 0,3500	€ -
Pile Esauste	€ -	€ -
Rifiuti chimici domestici (T/F)	€ -	€ -
Inerti	€ -	€ -
Accumulatori al Piombo	€ -	€ -
Oli esausti vegetali	€ -	€ -
Medicinali scaduti	€ -	€ -
Scarti informatici	€ -	€ -
Pneumatici	€ 0,1500	€ -
Vernici	€ -	€ -
Scarti di olii minerali	€ -	€ -
App. elettriche elettroniche div da 200135	€ 0,3500	€ -
Sottovoglio	€ -	€ -
SOMMA RD		
Spazzamento	€ 0,1660	
Arenile pulizia ordinaria	€ 0,1100	
Arenile pulizia straordinaria		
RU residuo da raccolta RD domiciliare	€ 0,1660	

I prezzi unitari sopra evidenziati sono IVA esclusa e potranno subire variazioni (aumenti o diminuzioni Euro/kg.) approvati dall'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata".

Riepilogo personale

SERVIZI DI RACCOLTA	LIVELLO		TOTALE
AUTISTI/raccoglitori	LIV.	4°	3
AUTISTI/raccoglitori	LIV.	3°	-
Personale equivalente	-	-	-
AUTISTI/raccoglitori ESTIVI dal 01/6 al 31/08 - 15/09	LIV.	3°	-

SERVIZIO DI SPAZZAMENTO	LIVELLO		TOTALE
OPERATORI ecologici	LIV.	2°	-
OPERATORI ecologici	LIV.	1°	2
Personale equivalente	-	-	-
OPERATORI ecologici ESTIVI dal 01/6 al 31/08 - 15/09	LIV.	3°	-

Riepilogo automezzi

DESCRIZIONE	PUT	NUMERO
COMPATTATORI DUE ASSI	7,5 t	2
VASCA IVECO 35	3,5 t	1
DAILY 35 PIANALE	-	1
AUTOCARRO GRU'	-	1

Riepilogo forniture

sia in caso di aumento delle utenze domestiche e delle utenze non domestiche, sia per la buona funzionalità del servizio saranno a carico del soggetto gestore le forniture annuali delle attrezzature fisse (contenitori) in una quantità massima del 3% in più rispetto alle forniture già effettuate corrispondenti ad un numero di:

- per le utenze domestiche N. 2.320;
- per le utenze non domestiche N. 294.

Relativamente alle forniture superiori al 3% verranno applicati dal soggetto gestore i prezzi unitari evidenziati nelle tabella seguente (tabella 9) del presente Piano Finanziario.

Le forniture nei limiti del 3% di cui sopra a carico del soggetto gestore, rientrano nel costo del canone del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti.

La distribuzione all'utenza domestica di tutte le attrezzature, rimane a carico del singolo Ente Unità locale. Mentre la distribuzione all'utenza non domestica verrà effettuata dal gestore del servizio ad esclusione dei sacchi (di colore bianco e blu) che rimane a carico del singolo Ente Unità locale.

Tabella 9: Comune di Colonnella
Prezzi unitari nel caso di fornitura superiore al 3% rispetto alle forniture già effettuate.

FORNITURE PLURIENNALI

DESCRIZIONE	LT.	Costo cad.uno IVA compresa
BIOPATTUMIERE VETRO	25	€ 4,20
BIDONI CARRELLATI Grigio	240/360	€ 34,00
BIDONI CARRELLATI verde x rifiuti residui	360	€ 34,00
BIDONI CARRELLATI marrone x organico	360	€ 34,00
BIOPATTUMIERE ORGANICO	25	€ 3,80
BIOPATTUMIERE SECCO residuo	25	€ 3,80
COMPOSTER	300	€ 40,00
ECOFARMACI	120	€ 50,00
ECOPILE	25	€ 25,00

FORNITURE ANNUALI all'unità locale Comune di Colonnella

DESCRIZIONE	Lt.	NUMERO
SACCHI ROSSI (RESIDUI)	40	104.000
SACCHI BIANCHI (CARTA)	60	104.000
SACCHI BLU (PLASTICA)	110	104.000

**SERVIZIO DI PULIZIA E SPAZZAMENTO DELLE STRADE URBANE DEL
COMUNE DI COLONNELLA annualità 2016.**

La pulizia e lo spazzamento manuale delle strade urbane ha come scopo l'asporto delle emissioni causate principalmente dal traffico veicolare e costituite da polveri, sabbia, particelle sospese ecc... che si accumulano in particolare modo ai lati delle strade, compresa la raccolta di rifiuti abbandonati.

Tali materiali, se non raccolti, finiscono per essere dispersi dal vento con grave danno diretto e indiretto per la salute dei cittadini.

Il servizio comprende le seguenti operazioni:

- a) pulizia delle aiuole di proprietà comunale;
- b) pulizia manuale giornaliera dal lunedì al sabato (ad esclusione dei giorni festivi) delle strade urbane e piazze;
- c) svuotamento dei cestini porta rifiuti presenti sul territorio comunale.

SERVIZI DI PULIZIA MANUALE.

Il servizio di pulizia manuale consiste nella raccolta di carta e rifiuti abbandonati sulle strade urbane (principalmente nelle zone centrali), nelle aiuole, del territorio comunale.

Lo spazzamento manuale verrà effettuato dagli operatori mediante l'utilizzo di rastrello pala, scopa e carretto o altro mezzo leggero.

Saranno a carico del Comune di Colonnella tutti gli oneri lo smaltimento/recupero degli stessi nei centri autorizzati.

SVUOTAMENTO CESTINI

Il servizio comprende lo svuotamento e la pulizia dei cestini portarifiuti posti sul territorio Comunale. L'intervento dovrà essere effettuato in modo da evitare situazioni di cestini traboccanti.

Il personale utilizzato per tutto il periodo annuale di riferimento dovrà essere pari ad:

- **N.° 2 Operatori x 36 ore SETTIMANALI per la pulizia di strade, piazze, aree verdi, mercati;**

N. 1 Operatore x 30 Ore SETTIMANALI dal 01/05/2016 aò 31/12/2016 per la pulizia di strade, piazze, aree verdi, mercati e taglio verde pubblico

Schede economiche – Riepilogo

Nella pagina seguenti sono riportate la scheda economica dei servizi dalle quali si evince il costo analitico degli stessi con un **obiettivo di raccolta differenziata pari al 70%**.

RIEPILOGO ECONOMICO E COMPARAZIONE COSTI SU BASE ANNUA

COMUNE DI COLONNELLA
obiettivo 70% di raccolta differenziata anno 2016

CONFRONTO ECONOMICO
R.D.

ATTIVA	PF servizio sistema canone a porta anno 2016	PF servizio sistema canone a porta anno 2015	
			Riv. ISTAT 2015
Servizio raccolta e trasporto	€ 278.282,66	€ 278.282,66	0,00%
Servizio Spazzamento	€ 71.644,97	€ 71.644,97	0,00%
Servizio Spazz. aggiuntivo annualità 2016	€ 23.100,00	€ 23.100,00	-
	€ 373.027,63	€ 373.027,63	
			Variazione % anno 2015
Smaltimento:	€ 236.316,77	€ 238.808,22	1%
R Indifferenziato	€ 116.535,32	€ 117.189,14	1%
R Organico	€ 82.092,45	€ 84.064,66	2%
Spazzamento meccanico	€ -	€ -	
Altri	€ 36.689,00	€ 35.554,41	-3%
Arenile	€ -	€ -	
CONTRIBUTI CONAI	-€ 6.217,48	-€ 7.845,58	21%
Gestione TARI (Comune Colonnella)	€ 30.000,00	€ 30.000,00	
ACCONTANAMENTO			

IVA INCLUSA

IL CANONE ANNUALE PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO RSU DELL'UNITA' LOCALE COMUNE DI COLONNELLA SARA' PARI AD € 278.282,66 IVA inclusa e PER IL SERVIZIO DI SPAZZAMENTO COMUNALE SARA' PARI AD € 71.644,97 IVA inclusa, ed un servizio aggiuntivo di **SPAZZAMENTO COMUNALE e taglio verde pubblico dal 01/05/2016 al 31/12/2016 per un importo pari ad € 23.100,00 IVA inclusa**, che saranno trasferiti mensilmente dall'unità locale di Comune di Colonnella all'UNIONE DI COMUNI "Città Territorio Val Vibrata".

I costi di recupero/smaltimento dei Rifiuti Urbani residui dalla raccolta differenziata porta a porta (prezzo comprensivo di impianto di trattamento/trasferenza) in via presuntiva ammontano ad € 236.808,22 IVA INCLUSA che restano a carico dell'Unità Locale Comune di Colonnella. Il valore economico espresso potrà subire variazioni in + (più) e in - (meno) se non vengono rispettati gli obiettivi (quantità prodotte dalle utenze domestiche e non-domestiche) di cui alla tabella N. 4 e 6 del presente Piano Finanziario. L'Unità Locale Comune di Colonnella trasferirà mensilmente all'Unione di Comuni "Città Territorio Val Vibrata" gli importi (prezzo unitario x quantità prodotte).

Restano altresì a carico dell'Unità Locale Comune di Colonnella eventuali oneri derivanti dalla gestione di stazione ecologica o strutture similari.

I corrispettivi erogati dal CONAI, in attuazione della convenzione, saranno percepiti integralmente dal soggetto gestore POLISERVICE SPA come previsto dal suddetto accordo. A fronte di quanto precede il soggetto gestore POLISERVICE SPA, accertati i costi di gestione evidenziati nella tabella N.6 sostenuti per l'ottenimento dei predetti corrispettivi CONAI (precisamente i corrispettivi COMIECO e COREPLA ad esclusione dei corrispettivi COREVE), corrisponderà al Comune di Colonnella la somma pari al 50% della differenza fra i succitati ricavi (corrispettivi CONAI) e costi. La somma spettante all'unità locale Comune di Colonnella e quindi all'Unione di Comuni "Città territorio Val Vibrata" verrà corrisposta dal soggetto gestore Poliservice SPA all'Ente competente entro 60 giorni dalla data della fattura da esso emessa.

Per l'annualità 2016, il soggetto gestore POLISERVICE SPA, in considerazione dei dati storicizzati dei corrispettivi CONAI, ritiene a seguito di apposita stima, di poter determinare il relativo importo in euro 7.750,31 IVA inclusa.

Tale valore stimato potrà subire eventuali variazioni (positive o negative) in funzione del rispetto dei prefissati obiettivi (quantità prodotte dalle utenze domestiche e non domestiche) di cui alla tabella N.4 e N.6.

Inoltre ad ogni anno verrà applicata una rivalutazione ISTAT stimata in base all'andamento dei costi di settore utilizzando l'indice generale dei prezzi al consumo per l'intera collettività di prodotto e pesando lo stesso indice sul costo del personale, costo mezzi di trasporto, costo carburante e indice generale dei prezzi al consumo per l'intera collettività.

I costi esposti comprendono anche l'attività di informazione ai cittadini e alle attività consistente nella fornitura annuale di un calendario informativo.

COMUNE DI COLONNELLA		DEFINIZIONE DI
		€ 631.900,26
TOTALE		
1.1.000 Costi di gestione del ciclo dei servizi relativi alla raccolta differenziata e trasporto rifiuti urbani		
1.1.1.000 Costi di trattamento e trasporto rifiuti urbani		
Personale operativo	€	24.754,50
Costi di gestione diretti (carburanti, bolli, assicuratori, manutentori, ecc)	€	24.754,50
Leasing di flotta	€	-
Ammortamenti	€	-
TOTALE		€ 49.509,00
1.1.2.000 Costi di raccolta e trasporto rifiuti urbani		
Personale operativo diretto	€	24.137,54
Costi di gestione diretti (carburanti, bolli, assicuratori, manutentori, ecc)	€	24.137,54
Leasing di flotta	€	4.790,42
Ammortamenti attrezzature	€	-
Ammortamenti	€	-
TOTALE		€ 49.065,50
1.1.3.000 Costi di trattamento e smaltimento rifiuti urbani		
Personale operativo diretto	€	-
Costi di gestione diretti (carburanti, bolli, assicuratori, manutentori, ecc)	€	-
Leasing di flotta	€	-
Ammortamenti attrezzature	€	-
Ammortamenti	€	-
TOTALE		€ -
1.1.4.000 Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata		
Personale operativo diretto	€	201.888,38
Costi di gestione diretti (carburanti, bolli, assicuratori, manutentori, ecc)	€	70.338,28
Leasing di flotta	€	26.896,04
Ammortamenti attrezzature	€	8.198,26
Ammortamenti	€	-
Costi coperti dal CO.M.U.L. (rimborso CO.M.U.L.)	€	7.000,00
TOTALE		€ 314.320,96
1.2.000 Costi di trattamento e riciclo (al netto dei proventi della vendita)		
Carte	€	-
Organico	€	-
Stazione Ecologica	€	8.524,63
Silici e potature	€	-
Ornamenti	€	-
File elettriche	€	-
Formiche fogliati	€	-
Protezioni	€	-
Inquinanti ferrosi	€	-
Inquinanti non ferrosi	€	-
Indumenti usati	€	-
Boni d'ufficio	€	-
Pressione elettrica	€	-
Altri rifiuti tip	€	26.100,00
Altri	€	-
Spazzamento	€	-
Altri rifiuti tip	€	-
Altri rifiuti tip	€	-
TOTALE		€ 34.624,63
1.3.000 Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata		
Personale che segue l'organizzazione del servizio o dell'asporto	€	-
100% costo personale servizi di raccolta comune	€	-
100% costo personale servizi di raccolta differenziata	€	-
Spese logistiche dell'ufficio organizzazione	€	14.643,91
Canoni, bolli, bolli, tasse e tributi relativi	€	-
Altri diversi	€	-
TOTALE		€ 14.643,91
1.4.000 Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata		
Quote costo personale non diretto	€	18.787,06
Quote dei costi di materiale e servizi di rete	€	-
Quote spese logistiche sede amministrativa	€	-
Quote canoni, bolli, bolli, tasse e tributi diversi	€	-
Altri diversi (RAP PERSONALE)	€	9.036,43
TOTALE		€ 27.823,49
1.5.000 Costi di gestione del ciclo della raccolta differenziata		
1.5.1.000 Ammortamenti per l'anno di riferimento		
Ammortamento livelli	€	-
Ammortamenti mezzi ed attrezzature RSU indifferenziate	€	-
Ammortamenti mezzi ed attrezzature RSU differenziate	€	-
Ammortamento beni immateriali (consulenze, ...)	€	-
Ammortamenti diversi (sistemi informatici, beni materiali, ecc)	€	-
TOTALE		€ -
(*) specificare il tipo di competenza:		
1.5.2.000 Accantonamenti per l'anno di riferimento		
Accantonamento per agevolazioni per la prestazione del comportamento meritevoli sulla raccolta differenziata (c.10 art. 49 D.Lgs. 22)	€	-
Accantonamento per agevolazione ai produttori di assorbitanti che svolgono effettivamente il recupero quote di rifiuto (c.14 art. 49 D.Lgs. 22)	€	-
Altri accantonamenti	€	-
TOTALE		€ -

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
GEOM. LEANDRO POLLASTRELLI



IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. LUCA DI EUGENIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è affissa all'Albo Pretorio on line del Comune di Colonnella dal 07/05/2016 al 22/05/2016 per rimanervi gg.15 consecutivi ai sensi di art.124, comma 1, del D.lgs 267/2000.

IL RESPONSABILE DI AREA
Dott LUCA DI EUGENIO



ATTESTATO DI ESECUTIVITA'



che la presente deliberazione è divenuta immediatamente esecutiva ,ai sensi di art . 134, comma 4°, del D.lgs n. 267./2000

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ,ai sensi di art. 134, comma 3°, del D.lgs , n. 267./2000



IL SEGRETARIO COMUNALE di COLONNELLA
Dott LUCA DI EUGENIO