

**ALLEGATO "C"**

**Spett.le Centrale Unica di Committenza  
c/o Unione di Comuni Città Territorio Val Vibrata  
Via Aldo Fabrizi, 2  
64027 Sant'Omero (TE)**

**OGGETTO: Affidamento del Servizio di Refezione scolastica - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo nei luoghi ove dovrà essere svolto il servizio.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Residente in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta  
\_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C. F. n. \_\_\_\_\_ P. IVA n. \_\_\_\_\_  
Tel. n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, Fax n. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Che il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ ha preso visione dei luoghi ove dovrà essere svolto il servizio, al fine di predisporre una corretta formulazione dell'Offerta Economica per il Servizio in argomento.

Luogo e Data .....

Timbro e Firma del Titolare / Legale Rappresentante

.....

\*\*\*\*\*

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Colonnella **attesta la presa visione** da parte della ditta sopraindicata.

Colonnella, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Affari Generali  
Geom. Leandro Pollastrelli

\_\_\_\_\_